

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR MANUEL, ORELLANA HERNANDEZ

Nit Emisor: 119893681

OSCAR MANUEL ORELLANA HERNANDEZ

BARRIO LA ARENERA, CALLE PRINCIPAL LOTE 24, zona 0, SAN JOSÉ, ESCUINTLA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL, ALA NORTE.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

AC399D35-2449-463A-9385-A6E0409F442D

Serie: AC399D35 Número de DTE: 608781882

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2026 18:28:36

Fecha y hora de certificación: 01-feb-2026 18:28:36

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-76, correspondiente al mes de febrero del 2026.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f)

Oscar Manuel Orellana Hernandez

DPI: 3191 98863 0501



(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez

Director -OCRET-

Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-203-1-2-76
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2026
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oscar Manuel Orellana Hernandez
NIT de la persona contratista:		119893681
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Período de este informe:	Del: 01/02/2026	Al: 28/02/2026
Monto a pagar: seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-203-1-2-76, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1) **BRINDAR APOYO TECNICO PARA LA DIGITACION DE DATOS PARA LAS NOTIFICACIONES DE LA SEDE TERRITORIAL DEL PUERTO SAN JOSÉ.**
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en la digitación de datos de las notificaciones a inmuebles en fiscalía municipal del Puerto San José.
 - ❖ **RESULTADO:** Disponer de datos digitalizados de las notificaciones a inmuebles en fiscalía del Puerto San José.
- 2) **BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA LA DISTRIBUCIÓN DE NOTIFICACIONES QUE SEAN NECESARIAS REALIZAR EN LA SEDE TERRITORIAL DE PUERTO SAN JOSÉ.**
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en la distribución de notificaciones a inmuebles pendientes de pago en el municipio de Nueva Concepción, aldea Barrita Vieja y aldea Santo Tomas Iztapa.
 - ❖ **RESULTADO:** Disponer de datos de los inmuebles notificados pendientes de pago en el municipio de Nueva Concepción, aldea Barrita Vieja y aldea Santo Tomas Iztapa.
- 3) **BRINDAR APOYO TÉCNICO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS A LAS NOTIFICACIONES DE LA SEDE TERRITORIAL DE PUERTO SAN JOSÉ.**
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en la actualización de datos de los inmuebles en aldea Tecojate, barrio Miramar del Puerto San José Por notificaciones.
 - ❖ **RESULTADO:** Actualización de datos de los inmuebles en aldea Tecojate, barrio Miramar del Puerto San José en la entrega de notificaciones.

4) **BRINDAR APOYO TÉCNICO PARA EL ALMACENAJE DE LAS NOTIFICACIONES DE EXPEDIENTES EN EL ARCHIVO CORRESPONDIENTE.**

❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en almacenaje y archivo de notificaciones conforme a su localidad dentro del área de Puerto San José.

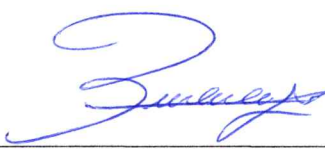
❖ **RESULTADO:** Disponer de notificaciones ordenadas conforme a la localidad en el área del Puerto San José.

5) **OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR**

❖ **ACTIVIDAD:** Apoye en la atención a usuarios vía telefónica en llamadas dirigidas a sede territorial del Puerto de San José.

❖ **RESULTADO:** Atención a usuarios vía telefónica en aclaración de dudas en temas de notificaciones.

F. 
Oscar Manuel Orellana Hernandez
DPI: 3191988630501
Telefono: 55333000

F. 
Firma y sello del Jefe Inmediato
que supervisa el trabajo

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director -OCRET-

